

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДХШ»
им. Павлова Ю.В.



А.А.Вилкова

Протокол №4 от «27» марта 2026 г.

Приложение №1
к приказу №58 от 05.08.2026 г.

**Правила приёма обучающихся
в Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская художественная школа»
имени заслуженного работника культуры
Российской Федерации
Павлова Юрия Васильевича
в целях обучения по дополнительной
предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области изобразительного искусства
«Живопись»
(нормативный срок обучения-5 лет)
на 2026-2027 учебный год.**

Ульяновск, 2026 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА" ИМЕНИ
ЗАСЛУЖЕННОГО РАБОТНИКА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПАВЛОВА ЮРИЯ ВАСИЛЬЕВИЧА, Вилкова Анна Анатольевна, Директор**

12.08.26 14:56 (MSK)

Сертификат 3B70FBBC3F2407A74F6D872141468CCE
Действует с 06.07.26 по 29.09.27

1. Общие правила

1.1. Правила приёма обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» имени заслуженного работника культуры Российской Федерации Павлова Юрия Васильевича в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» (нормативный срок обучения – 5 лет) на 2026-2027 учебный год (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012г. №156 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» и сроку обучения по этой программе»;

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2026 г. №468 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;

- Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» имени заслуженного работника культуры Российской Федерации Павлова Юрия Васильевича (далее - МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В.);

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 23 декабря 2015 года №2742, выданной Министерством образования и науки Ульяновской области.

1.2. Данные Правила регламентируют правила приёма и проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» с нормативным сроком обучения 5 лет (далее – программа «Живопись»).

1.3. Приём на обучение в МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. осуществляется на основании результатов оценки уровня творческих способностей и физических данных поступающего

1.4. МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. определяет и формирует контингент обучающихся в соответствии с муниципальным заданием, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.5. Информация о количестве мест для приёма в МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. в целях обучения по программе «Живопись» за счёт бюджетных ассигнований бюджета МО «г.Ульяновск», размещается на официальном сайте МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу художка73.рф, а также на информационном стенде.

1.6. В первый класс проводится приём детей в возрасте от десяти до двенадцати лет включительно.

1.7. Настоящие Правила не распространяются на граждан, желающих обучаться в МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. по дополнительным общеразвивающим программам.

2. Организация приёма поступающих.

2.1. Организация приёма поступающих осуществляется комиссией по приёму МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В., которая назначается приказом директора. Председателем комиссии является директор МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В.

2.2. Работу приёмной комиссии, делопроизводство, личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь комиссии по приёму.

2.3. Приём документов осуществляется в период с 17 по 26 августа текущего года, с понедельника по пятницу, с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00-13.00.

2.4. Приём в МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. в целях обучения по программе «Живопись» осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (Приложение 1).

2.5. Заявление и документы для приёма подаются одним из следующих способов:

- лично в МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В.;
- в форме электронных документов и (или) электронных образцов документов по электронной почте МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В.

2.6. При подаче заявления лично родитель (законный представитель) представляет копии следующих документов (кроме случаев подачи заявления по электронной почте):

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) поступающего;
- свидетельство о рождении поступающего либо иной документ, подтверждающий факт рождения поступающего и степень родства с родителем (законным представителем);
- свидетельство об усыновлении (удочерении) поступающего;
- документ, подтверждающий установление опеки и попечительства над поступающим).

2.7. После подачи заявления и документов для приёма родителю (законному представителю) поступающего МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. выдаётся документ, заверенный подписью работника МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В., ответственного за приём заявлений и документов для приёма, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных документов для приёма. В случае подачи заявления по электронной почте документ направляется ответным письмом по адресу электронной почты, с которого осуществлялась подача заявления.

2.8. Информация по дополнительному набору размещается на официальном сайте и

документ подписан электронной подписью

информационном стенде МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. не позднее 15 августа 2025 года.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

12.08.26 14:56 (MSK)

Сертификат 3B70FBBC3F2407A74F6D872141468CCE

ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА" ИМЕНИ

Действует с 06.07.26 по 29.09.27

ЗАСЛУЖЕННОГО РАБОТНИКА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПАВЛОВА ЮРИЯ ВАСИЛЬЕВИЧА, Вилкова Анна Анатольевна, Директор

2.9. Приём в МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. в порядке перевода или восстановления может осуществляться во все классы, кроме выпускных, при наличии вакантных мест и при предъявлении необходимых документов.

2.10. МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. вправе осуществлять дополнительный приём на конкурсной основе в течение учебного года, проводимого с целью выявления уровня подготовки обучающегося и соответствия знаний, умений и навыков классу, в который претендует поступающий.

3.Сроки и процедура проведения отбора поступающих.

3.1. Отбор детей в 1 класс по программе «Живопись» проводится 27-28 августа 2026 года с 14.00 до 16.20 по адресу: г.Ульяновск, ул.Ленина, д.92.

3.2. При наличии вакантных мест МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. вправе провести дополнительный индивидуальный отбор поступающих не позднее 14 сентября 2026 года в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

3.3. Для проведения индивидуального отбора поступающих МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. проводит вступительные испытания.

3.4. Отбор детей проводится комиссией по индивидуальному отбору поступающих в форме творческих заданий, позволяющих определить творческие способности и физические данные, необходимые для освоения программы «Живопись».

3.5. С целью знакомства поступающих с формами проведения индивидуального отбора поступающих МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. проводит предварительные консультации. Время проведения консультаций: 25 – 26 августа с 15.00 до 16.00 по адресу: г.Ульяновск, ул.Ленина, д.92

3.6. Индивидуальный отбор детей производится в форме вступительных экзаменов по рисунку, композиции станковой. Кроме того, предоставляются самостоятельные работы (не менее 10). При отборе детей комиссия по индивидуальному отбору поступающих оценивает:

- **Композиционное решение:** правильный выбор расположения листа – горизонтальное или вертикальное, в зависимости от постановки натюрморта, умение размещать предметы на листе.

- **Пропорции и форма предметов:** умение сравнивать предметы в натюрморте по масштабу и расположению, конструктивное решение изображаемых предметов, передача их пропорций, формы и характера.

- **Цветовосприятие:** умение смешивать краски и передавать цвет предмета наиболее реалистично, умение передавать основные цветовые и тональные отношения.

- **Передача объёма:** наличие у изображаемых предметов собственных и падающих теней, света и бликов.

- **Владение художественными материалами:** умение пользоваться выбранными для

3.7. В качестве творческого задания *по рисунку* поступающий должен выполнить рисунок натюрморта с натуры, состоящий из двух предметов, различных по форме и материалу, цвету и тону, и драпировок. Материалы – бумага А3, акварель, гуашь, кисти, палитра, емкость для воды.

Дата проведения: 27 августа 2026 года.

Время проведения: 14.00-16.20 (3 академических часа, перерыв 10 минут).

Место проведения: МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В. (г.Ульяновск, ул.Ленина, д.92).

Поступающий должен разместить предметы на листе, правильно передавать пропорции предметов и посредством цветопередачи выявлять объемную форму предметов и их пространственное расположение.

3.8. По композиции станковой выполняется композиции на заданную тему.

Дата проведения: 28 августа 2026 года.

Время проведения: 14.00-16.20 (3 академических часа, перерыв 10 минут).

Место проведения: МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В. (г.Ульяновск, ул.Ленина, д.92).

3.9. Дополнительно, поступающий предоставляет комиссии по приёму самостоятельно выполненные домашние работы на любую тему (пейзажи, натюрморты, портреты, фантазийные рисунки, иллюстрации, рисунки животных и т.д.). Не рассматриваются рисунки — скопированные, срисованные с любых изобразительных источников.

3.10. Материалами и инструментами для выполнения задания на творческом испытании (конкурсе) обеспечивают родители, поступающих:

- конкурс по рисунку – лист бумаги для черчения формата А3 (без рамки), простые карандаши (НВ, В, В2, В3, В4), ластик, точилка, кнопки или бумажный скотч.

- на конкурс по композиции станковой – лист бумаги для акварели формата А3, простые карандаши (НВ, В), ластик, гуашь или акварель, палитра, баночка для воды, кисти, тряпочка, кнопки канцелярские или бумажный скотч.

4.Критерии оценки творческих способностей поступающих

4.1. Каждое творческое задание-испытание (включая и домашнее) оценивается по пятибалльной системе с использованием трехкомпонентного оценивания выполненной работы: за фантазию, композицию и технику исполнения, которая складывается из выразительности цветового решения каждой работы. Это обеспечивает стимул к творческой деятельности и объективную самооценку поступающих.

4.2. Фантазия: на первом этапе оценивается оригинальность мышления ребенка, новизна идеи, отсутствие шаблонного представления задания.

4.3. Композиция: предполагает грамотный выбор формата, определение величины

композиции – для поступающих с подготовительного отделения школы (равновесие, плановость, загоразивание, статика, динамика и др.).

4.4. Техника исполнения: выразительность цветового решения предполагает наличие индивидуального цветового решения, законченность работы.

Оценочный балл	«Фантазия»	«Композиция»	«Техника исполнения»
Оптимальный (5 баллов)	поступающий демонстрирует свое оригинальное решение задачи	все параметры раздела соблюдены; в случае незначительных ошибок ребенку предлагается исправить недочеты самостоятельно, при самостоятельном исправлении ошибок оценка за работу не снижается	поступающий способен самостоятельно применять имеющиеся знания, умения, навыки в работе с различными художественными материалами и инструментами, демонстрируя индивидуальное решение поставленной задачи и законченность работы
Достаточный (4 балла)	решение поставленной задачи с небольшими замечаниями	имеются незначительные ошибки	поступающий допускает незначительные ошибки в применении тех или иных выразительных средств и способов их применения
Удовлетворительный (3 балла)	использование готового шаблона, стереотипность мышления	грубые ошибки, поступающий плохо осваивает формат, допускает искажения в передаче пропорций и формы предметов	в работе поступающего имеются серьезные ошибки в передаче цветового или графического решения задания
Критический (2 балла)	полное отсутствие фантазии, воображения	отсутствие композиционных навыков	неаккуратная, незаконченная или выполненная наспех работа

5. Зачисление в МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В.

5.1. После завершения приёма, директор МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В. издаёт приказ о зачислении, приложением к которому является пофамильный список-рейтинг принятых на обучение в МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В. Копия приказа размещается на информационном стенде и на сайте МБУ ДО «ДХШ» им Павлова Ю.В. художка73.рф на следующий рабочий день после его издания. .

5.2. Копия протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору (либо выписки из данных протоколов) хранятся в личных делах обучающихся МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В.

Документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА" ИМЕНИ ЗАСЛУЖЕННОГО РАБОТНИКА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПАВЛОВА ЮРИЯ ВАСИЛЬЕВИЧА, Вилкова Анна Анатольевна, Директор

12.08.26 14:56 (MSK)

Сертификат 3B70FBBC3F2407A74F6D872141468CCE
Действует с 06.07.26 по 29.09.27

Приложение № 1
к Положению
Директору МБУ ДО «ДХШ»
им. Павлова Ю.В.
А.А.Вилковой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, законный представитель несовершеннолетнего поступающего,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) поступающего)

прошу принять моего ребёнка

Фамилия

Имя

Отчество

Пол ☐ М ☐ Ж – нужное отметить

Дата рождения

Возраст лет

Место рождения

Адрес места жительства (регистрации)

Адрес места пребывания (фактический)

Образовательная организация, в которой обучается зачисляемый

Дата рождения родителя (законного представителя) поступающего

Место рождения родителя (законного представителя) поступающего

Адрес места жительства (регистрации) родителя (законного представителя) поступающего

Адрес места пребывания (фактический) родителя (законного представителя) поступающего

Контактные телефоны родителя (законного представителя) поступающего:

(мобильный)

(домашний)

E-mail: (при наличии)

Контактный телефон поступающего:

(мобильный)

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» имени заслуженного работника культуры Российской Федерации Павлова Юрия Васильевича (далее – МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В.) (432017, г.Ульяновск, ул.Ленина, д.92) на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» (нормативный срок обучения – 5 лет) (финансируемой за счёт средств муниципального образования «город Ульяновск»).

Настоящим даю своё согласие на обработку в МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. (юридический адрес: 432017, г.Ульяновск, ул.Ленина, д.92):

–на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; данные о месте жительства, дате рождения, месте рождения; номер телефона, адрес электронной почты, реквизиты документа, удостоверяющего личность;

–на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребёнка, относящихся исключительно к перечисленным

документ подписан электронной подписью

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА" ИМЕНИ
ЗАСЛУЖЕННОГО РАБОТНИКА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПАВЛОВА ЮРИЯ ВАСИЛЬЕВИЧА, Вилкова Анна Анатольевна, Директор**

12.08.26 14:56 (MSK)

Сертификат 3B70FBBC3F2407A74F6D872141468CCE
Действует с 06.07.26 по 29.09.27

ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса; СНИЛС; номер телефона и адрес электронной почты; реквизиты документа, удостоверяющего личность, данные об образовании; данные о месте рождения, месте жительства; учебные достижения: сведения об успеваемости; учебные работы ребёнка; форма обучения, номер группы (класса), данные о получаемом дополнительном образовании, а также иные данные, содержащиеся в настоящем заявлении и иных документах; на фото и видеосъёмку, и использование этих фото, видео и информационных видеоматериалов в соответствии с условиями: участие моего ребёнка в фото и видеосъёмке, редактирование и использование фотографий и видеозаписей в некоммерческих целях в социальных сетях Вконтакте, Одноклассники, мессенджерах МАХ, на официальном сайте, а также в любой печатной продукции по необходимости и усмотрению МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В.; на изображения, созданных системой видеонаблюдения МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В.;

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребёнка исключительно в следующих целях: обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего ребёнка; обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и Ульяновской области; обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В.; обеспечение МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. образовательной деятельности; исполнение обязанностей, вытекающих из требований Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (зачисление, подготовка характеристик, подготовки приказов, оформление актов о несчастных случаях с обучающимися, заполнение журналов учёта занятий, информационное сопровождение деятельности МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В.); обеспечение организации культурно-просветительской, творческой, воспитательной деятельности, и иных мероприятий; ведения статистики, мониторингов;

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. следующих действий в отношении персональных данных ребёнка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения доступа к персональным данным моего ребёнка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласия на какое-либо распространение персональных данных ребёнка, в том числе на передачу персональных данных ребёнка третьим лицам, включая физических и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе передачи персональных данных следующим организациям - Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска, Министерству искусства и культурной политики Ульяновской области, Министерству образования и науки Ульяновской области, Правительству Ульяновской области, Министерству просвещения РФ, Министерству культуры РФ.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В. обязано осуществить защиту персональных данных ребёнка, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Обработка персональных данных моего ребёнка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение, может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Защита внесённой информации осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Хранение и обработка информации, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона «О персональных данных» МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В. несёт ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в МБУ ДО «ДХШ» им.Павлова Ю.В. или до истечения срока хранения информации данного согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и интересах ребёнка, законным представителем которого я являюсь.

Даю согласие на получение информационных сообщений МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В. по электронной почте, указанной в заявлении.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен (а) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» имени заслуженного работника культуры Российской Федерации Павлова Юрия Васильевича, Порядком приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» имени заслуженного работника культуры Российской Федерации Павлова Юрия Васильевича, дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» (нормативный срок обучения – 5 лет), и иными нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МБУ ДО «ДХШ» им. Павлова Ю.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА" ИМЕНИ ЗАСЛУЖЕННОГО РАБОТНИКА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПАВЛОВА ЮРИЯ ВАСИЛЬЕВИЧА, Вилкова Анна Анатольевна, Директор

12.08.26 14:56 (MSK)

Сертификат 3B70FBBC3F2407A74F6D872141468CCE
Действует с 06.07.26 по 29.09.27